



Tenova LOI Thermprocess ist mit rund 140 MitarbeiterInnen eine treibende Kraft bei der Transformation der Metallindustrie in Richtung Dekarbonisierung. Wir konzipieren und errichten Anlagen zur Wärmebehandlung für die Metallindustrie. Unsere technischen Lösungen helfen unseren Kunden, sich kontinuierlich an die wandelnden Rahmenbedingungen anzupassen. Mit unserer Vision einer nachhaltigen Metallindustrie und dem Fokus auf Entwicklung und Implementierung von Verbrennungstechnologien ohne fossile Brennstoffe, insbesondere Wasserstoff, und die Erweiterung elektrischer Heizmöglichkeiten in unseren Anlagen tragen bereits heute aktiv zum Klimaschutz bei.

Zur Unterstützung unseres Managements suchen wir eine **ASSISTENZ DER GESCHÄFTSFÜHRUNG (m/w/d)**

Ab sofort, als Elternzeitvertretung für 18 Monate und in Vollzeit, Standort Duisburg

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft und in Projekten
- Inhaltliche und organisatorische Vor-/Nachbereitung von internen sowie externen Besprechungen und Veranstaltungen
- Vor- und Aufbereitung von Informationen zur Entscheidungsfindung
- Erstellung von Präsentationen, Darstellungen, Berichten und Protokollen
- Repräsentation des Unternehmens gegenüber Gästen und Kunden

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung
- Stark ausgeprägtes Organisations- und Kommunikationsgeschick sowie Fähigkeit betriebliche Sachverhalte zu analysieren
- Affinität zu agiler Arbeitsweise und Digitalisierung (MS Office ist ein Muss)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbständige Arbeitsweise, Hands-On Mentalität, Belastbarkeit und Flexibilität
- Hohes Maß an Diskretion

Wir bieten Ihnen:

- Ein kreatives Arbeitsumfeld mit abwechslungsreichen und herausfordernden Tätigkeitsfeldern
- Eine selbständige Arbeitsweise in einem international aufgestellten Team
- Ein flexibles Arbeitsumfeld sowie flexible Arbeitszeiten
- Ein attraktives Gehalt
- Ansprechende Weiterbildungsmöglichkeiten und individuelle Personalentwicklung

Wenn unsere Ausschreibung Ihr Interesse geweckt hat, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins über unser Karriereportal oder an bewerbungen@tenova.com.

